



FONDAZIONE  
CASSA DI RISPARMIO  
DI ASCOLI PICENO

**Piano pluriennale 2023-2025**  
**Settore "Arte, attività e beni culturali"**

**Bando per la presentazione di progetti esecutivi**

**"MANIFESTAZIONI CULTURALI ED EVENTI"**

**Scadenza 29 marzo 2024 - ore 23.59**

***Premessa***

La Fondazione Cassa di Risparmio di Ascoli Piceno, di seguito denominata "Fondazione", sostiene le Organizzazioni del Terzo Settore, favorendo la costruzione di reti e sinergie, che vogliono realizzare eventi culturali (in ambito artistico, musicale, teatrale, sportivo ed editoriale), a beneficio dell'attrattività turistica e del territorio e **riservando attenzione alle iniziative che possono assicurare un ampio coinvolgimento della comunità e, in particolare, dei giovani e delle persone più fragili**. Con il presente Bando, la Fondazione regola le procedure e disciplina le modalità per la **presentazione dei progetti esecutivi da parte di Organizzazioni del Terzo settore (di seguito "Soggetto responsabile")**. Per la presentazione dei progetti esecutivi è necessario attenersi alle disposizioni contenute nel presente Bando ed a quanto previsto nel Regolamento attività istituzionale della Fondazione reperibile al seguente link [web https://www.fondazionecarisap.it/wp-content/uploads/2021/05/Regolamento-attivita-istituzionale.pdf](https://www.fondazionecarisap.it/wp-content/uploads/2021/05/Regolamento-attivita-istituzionale.pdf).

La partecipazione al Bando comporta, a carico del "Soggetto responsabile", l'integrale accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso, nel Piano pluriennale 2023/2025, nel Regolamento attività istituzionale e nel formulario telematico da utilizzare per la presentazione dei progetti, disponibile sul portale [contributi.fondazionecarisap.it](https://contributi.fondazionecarisap.it).

***Articolo 1 - (Obiettivi generali)***

L'obiettivo è sostenere iniziative in grado di potenziare l'accesso alla cultura, nelle sue molteplici manifestazioni, da parte di tutti i gruppi di età. **Una particolare attenzione sarà dedicata ai progetti esecutivi in grado di coinvolgere anche i giovani ed i soggetti con fragilità e/o che prevedano soluzioni opportune per superare barriere architettoniche ovvero ostacoli di natura cognitiva e sensoriale**. Le iniziative dovranno avere una rilevanza in ambito culturale (artistico, musicale, teatrale, editoriale, sportivo, etc.) e contribuire ad accrescere la visibilità e l'attrattività turistica del territorio.

***Articolo 2 - (Risorse)***

Il Consiglio di amministrazione della Fondazione, nell'ambito degli stanziamenti previsti dal Piano pluriennale 2023-2025, ha deliberato di rendere disponibili, per l'annualità 2024, risorse pari a € 150.000 da destinare alla realizzazione di progetti esecutivi che risultino ammissibili a contributo.

**L'importo totale disponibile a valere sul presente Bando è di € 150.000.**

**Il contributo massimo concedibile per ogni progetto ammonta ad € 15.000.**



**Articolo 3 - (Caratteristiche del "Soggetto responsabile")**

Alla data di pubblicazione del Bando, sotto il profilo soggettivo, possono presentare un progetto esecutivo:

- a) gli Enti del Terzo Settore di cui all'art. 4, comma 1, del d.lgs. 3 luglio 2017, n. 117;
- b) le Cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381;
- c) le Imprese sociali di cui al d.lgs. 3 luglio 2017, n.112;
- d) altri Soggetti di carattere privato senza scopo di lucro, con o senza personalità giuridica, che promuovono lo sviluppo economico o perseguono scopi di utilità sociale nel territorio di competenza della Fondazione. Ai fini della presentazione dei progetti esecutivi, è necessario che gli Enti del Terzo Settore di cui alla lettera a) siano iscritti al Registro unico nazionale del Terzo Settore (d'ora in poi "RUNTS"), mentre per i Soggetti privati di cui alla lettera d) è necessario che gli stessi siano organizzati e formalmente costituiti, per atto pubblico o registrato o per scrittura privata autenticata.

Inoltre, i "Soggetti responsabili", possono presentare i progetti esecutivi se e solo se, in aggiunta ai criteri sopra indicati, dimostrano di:

- a) possedere una comprovata esperienza nell'ambito dell'organizzazione di manifestazioni culturali ed eventi;
- b) avere la sede legale e/o operativa in uno dei seguenti Comuni: Ascoli Piceno, San Benedetto del Tronto, Amandola, Offida, Acquasanta Terme, Acquaviva Picena, Appignano del Tronto, Arquata del Tronto, Castel di Lama, Castignano, Castorano, Colli del Tronto, Comunanza, Cossignano, Cupra Marittima, Folignano, Force, Grottammare, Maltignano, Massignano, Monsampolo del Tronto, Montalto Marche, Montedinove, Montefalcone Appennino, Montefortino, Montegallo, Montelparo, Montemonaco, Monteprandone, Palmiano, Ripatransone, Roccafluvione, Rotella, Santa Vittoria in Matenano, Servigliano, Smerillo, Spinetoli, Venarotta.

Tutti i requisiti richiesti devono essere debitamente comprovati e documentati attraverso la compilazione del formulario.

Non possono partecipare come "Soggetto responsabile": le persone fisiche; i partiti politici; le organizzazioni sindacali o di patronato; le associazioni di categoria; le imprese di qualunque tipologia (ad esclusione delle imprese sociali) ed i consorzi tra imprese; le organizzazioni i cui statuti e/o atti costitutivi non prevedono esplicitamente l'assenza di finalità lucrative; le organizzazioni non formalmente costituite con atto regolarmente registrato; le organizzazioni che nella propria compagine sociale sono partecipate da soggetti giuridici che perseguono finalità lucrative. Per i soggetti sopra elencati è comunque possibile il coinvolgimento nella fase di realizzazione degli interventi nella forma di partner, anche in qualità di sostenitori, senza possibilità di gestione di alcuna quota di budget. I fornitori di beni e servizi non sono considerati soggetti partner.

**Non possono presentare progetti esecutivi i "Soggetti responsabili" che, avendo beneficiato di erogazioni da parte della Fondazione a valere sul vigente Piano pluriennale 2023 - 2025, non hanno completato la rendicontazione delle spese sostenute con riferimento a progettualità concluse o in corso.**



**Articolo 4 - (Modalità e termine per la presentazione dei progetti)**

Per la presentazione dei progetti esecutivi è necessario utilizzare la procedura telematica prevista dalla Fondazione disponibile sul sito internet <https://contributi.fondazionecarisap.it/>.

Effettuata la registrazione ed il relativo accesso, occorre scegliere l'opzione "AVVISI - BANDI" e selezionare la sezione "Manifestazioni culturali ed eventi 2024" procedendo con la redazione del formulario telematico, che deve essere compilato, in ogni sua parte, unicamente in formato elettronico seguendo la procedura fino all'invio del progetto esecutivo. Non appena conclusa la procedura con l'invio del progetto, il "Soggetto responsabile" dovrà procedere alla stampa e alla scansione del formulario inviato e dovrà trasmetterlo, unitamente alla documentazione richiesta, **entro e non oltre le ore 23.59 del 29 marzo 2024, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [fondazionecarisap@pec.fondazionecarisap.com](mailto:fondazionecarisap@pec.fondazionecarisap.com).**

**Fa fede la documentazione trasmessa a mezzo PEC.**

La Fondazione prenderà in considerazione esclusivamente i progetti esecutivi che rispetteranno la procedura indicata nel presente Bando. La documentazione fornita dal "Soggetto responsabile" non sarà restituita. Tutti i dati forniti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 "Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali".

**Articolo 5 - (Intensità e massimale di intervento)**

La Fondazione sostiene la realizzazione di progetti esecutivi - che abbiano superato la procedura valutativa con esito positivo nel rispetto delle risorse stanziata a valere sul presente Bando - attraverso lo stanziamento di un importo fino all'80% del costo complessivo del progetto stesso, e comunque fino a un massimo di € 15.000 (quindicimila) per intervento.

Le spese di progettazione non sono costi ammissibili a contributo.

Il "Soggetto responsabile" deve garantire in proprio o attraverso il reperimento di ulteriori fondi, la copertura dei costi eccedenti l'importo richiesto ed eventualmente stanziato dalla Fondazione e restano inoltre a carico del "Soggetto responsabile" tutte le attività previste nel progetto esecutivo e comunque finalizzate al buon esito dell'iniziativa nella sua totalità.

**Articolo 6 - (Progetti non ammissibili)**

La Fondazione ritiene non ammissibili i progetti esecutivi:

- presentati dai "Soggetti responsabili" che, avendo beneficiato di erogazioni da parte della Fondazione a valere sul vigente Piano pluriennale 2023 - 2025, non hanno completato la rendicontazione delle spese sostenute con riferimento a progettualità concluse o in corso;
- presentati dal "Soggetto responsabile" che non rispetta i requisiti indicati nel precedente articolo 3;
- presentati senza avvalersi dell'apposita procedura telematica [contributi.fondazionecarisap.it](https://contributi.fondazionecarisap.it/);
- che non rispettino la scadenza delle ore 23.59 del 29 marzo 2024 stabilita per la trasmissione a mezzo posta elettronica certificata (PEC);



- che contengano informazioni incomplete o risultino carenti della eventuale documentazione richiesta. Ai fini della verifica, fa fede il formulario compilato sulla piattaforma [contributi.fondazione carisap.it](https://www.fondazione carisap.it), comprensivo della documentazione richiesta, inviato a mezzo pec;
- che prevedano ricadute in territori diversi da quanto indicato nell'art. 3 dello statuto vigente della Fondazione (disponibile sul sito internet della Fondazione al seguente link <https://www.fondazione carisap.it/fondazione/statuto-regolamenti-e-normative/>);
- che prevedano la presenza diretta o indiretta di finalità lucrative;
- che abbiano natura commerciale, lucrativa e producano una distribuzione di profitti;
- che non siano coerenti con le finalità del Bando;
- che siano già avviati antecedentemente al 1 gennaio 2024;
- che richiedono alla Fondazione un contributo superiore ad € 15.000;
- che non prevedono una quota di cofinanziamento pari ad almeno il 20% del costo complessivo del progetto esecutivo così come indicato nel precedente articolo 5.

Il "Soggetto responsabile" può presentare, in risposta al presente Bando, un solo progetto esecutivo. Nel caso di presentazione di più progetti esecutivi da parte di uno stesso "Soggetto responsabile", tutti i progetti verranno considerati non ammissibili.

Il mancato rispetto di quanto indicato nel presente Bando comporta, ad insindacabile e inappellabile giudizio della Fondazione, l'esclusione del progetto esecutivo dalla procedura di valutazione sull'ammissibilità sostanziale.

#### **Articolo 7 - (Valutazione del progetto esecutivo)**

La Fondazione valuta la coerenza e la fattibilità del progetto esecutivo presentato, l'affidabilità del "Soggetto responsabile" e della eventuale rete di partenariato proposta per la realizzazione dell'intervento, l'impatto atteso e la sostenibilità dell'iniziativa, come di seguito meglio indicato.

La procedura di selezione dei progetti esecutivi presentati a valere sul presente Bando, si articola in due fasi:

##### 1. ammissibilità formale

- Natura giuridica, caratteristiche e requisiti del "Soggetto responsabile" (di cui all'articolo 3 del presente Bando);
- Completa compilazione e trasmissione del formulario e della documentazione richiesta e coerenza con le finalità del Bando. Fa fede la documentazione trasmessa a mezzo pec;
- Rispetto della procedura di compilazione e di trasmissione entro il termine di scadenza;
- Rispetto della presentazione di un solo progetto esecutivo da parte dello stesso "Soggetto responsabile";
- Impatto su ambito territoriale della Fondazione Carisap (art. 3 dello Statuto vigente);
- Verifica della presenza diretta o indiretta di finalità lucrative, della natura commerciale e/o lucrativa e della distribuzione di profitti;



- Verifica sull'avvio del progetto esecutivo antecedentemente al 1 gennaio 2024;
- Verifica del rispetto del contributo massimo richiedibile non superiore ad € 15.000;
- Verifica della presenza di una quota di cofinanziamento pari ad almeno il 20% del costo complessivo del progetto esecutivo.

Per i soli progetti esecutivi che superano la valutazione dell'ammissibilità formale si procederà alla valutazione dell'ammissibilità sostanziale secondo i criteri ed i pesi di seguito indicati:

## 2. ammissibilità sostanziale

- Affidabilità e capacità organizzativa del "Soggetto responsabile" (peso 20%);
- Rete di partenariato (peso 10%);
- Completezza, chiarezza e coerenza del progetto in relazione agli obiettivi perseguiti (peso 30%);
- Innovatività del progetto esecutivo (peso 5%);
- Sistema di monitoraggio (peso 5%)
- Valutazione dei risultati (peso 5%);
- Impatto (peso 25%).

La valutazione dell'affidabilità e capacità organizzativa del "Soggetto responsabile" consente di formulare un giudizio sulla funzionalità e sull'adeguatezza della struttura organizzativa e sulla capacità di realizzare il progetto esecutivo, anche alla luce del profilo esperienziale ed organizzativo dell'Ente. La Fondazione porrà attenzione ai progetti esecutivi che si caratterizzano per l'adozione, da parte del "Soggetto responsabile", di politiche tese al raggiungimento della parità di genere: l'adozione dovrà essere non solo dichiarata ma anche comprovata con strumenti idonei di rilevazione.

La rete di partenariato viene valutata in relazione a: numero dei partner; tipologia e natura dei partner (ad esempio se pubblica o privata); affidabilità e coerenza con il progetto esecutivo; definizione, stabilità e natura della collaborazione; eventuale presenza di co-finanziatori.

La valutazione della completezza, della chiarezza e della coerenza dell'esposizione progettuale consente di formulare un giudizio sulla esaustività delle informazioni fornite, sulla facilità di comprensione della strategia di intervento, sulla chiarezza e misurabilità degli obiettivi che si intendono perseguire in coerenza con quanto previsto nel presente Bando, sulle attività da realizzare e sulla congruità delle risorse necessarie per dare esecuzione al progetto (budget). La Fondazione porrà particolare attenzione ai progetti esecutivi, corredati da preventivi di spesa, immediatamente cantierabili e realizzabili.

Saranno inoltre oggetto di verifica le attività di monitoraggio e valutazione che il "Soggetto responsabile" dichiara di attuare, l'innovatività e l'impatto che il progetto esecutivo può generare sulla comunità di riferimento della Fondazione, anche in termini di attrattività, di promozione del territorio attraverso idonei strumenti di comunicazione, e di capacità di includere soggetti con fragilità.

Sulla base dell'intero processo di valutazione, la Fondazione individuerà i progetti esecutivi cui destinare le risorse economiche per permetterne la realizzazione. L'esito dei progetti esecutivi ammissibili a contributo, nel solo caso di valutazione positiva, verrà direttamente comunicato dalla





Fondazione sul proprio sito internet [www.fondazionecarisap.it](http://www.fondazionecarisap.it). Il giudizio della Fondazione è insindacabile ed inappellabile.

**Articolo 8 - (Rapporti tra "Soggetto responsabile" e Fondazione per la realizzazione dei progetti)**

I soggetti responsabili che abbiano ottenuto l'approvazione del progetto esecutivo per il quale la Fondazione ha deliberato lo stanziamento di risorse, dovranno stipulare apposita convenzione con la Fondazione stessa, nella quale saranno regolamentate le fasi di implementazione del progetto, la tempistica, la gestione e l'attuazione del progetto fino alla sua completa realizzazione nonché le modalità di verifica del raggiungimento dei risultati attesi.

La mancata stipula e sottoscrizione della convenzione comporterà la risoluzione di diritto dell'approvazione del progetto esecutivo che sarà quindi inefficace.

La medesima convenzione disciplinerà gli impegni che dovranno essere assunti sia dalla Fondazione che dal "Soggetto responsabile", le modalità di raccordo tra la Fondazione ed il "Soggetto responsabile" attraverso la definizione di incontri periodici, l'invio di relazioni sullo stato di avanzamento degli interventi, la gestione delle attività di comunicazione, le modalità di liquidazione dell'importo stanziato dalla Fondazione per la realizzazione del progetto esecutivo, la rendicontazione delle spese sostenute con riferimento alla realizzazione del progetto.

Sia in sede di esecuzione del progetto sia al termine della realizzazione dell'intervento la Fondazione è autorizzata a compiere ogni verifica che riterrà necessaria così come potrà chiedere al "Soggetto responsabile" qualsiasi documento in ordine all'esecuzione del progetto ed alla rendicontazione delle spese sostenute. Le modalità ed i termini di tali operazioni saranno dettagliatamente riportati in atto di convenzione.

La liquidazione delle risorse stanziata dalla Fondazione per la realizzazione del progetto esecutivo avverrà tramite un acconto, pari al 50% dell'ammontare complessivo delle risorse stanziata dalla Fondazione (e comunque nella misura espressamente pattuita nella convenzione) subordinatamente alla presentazione da parte del "Soggetto responsabile" del "modulo fiscale per la liquidazione acconto di contributo" ed il saldo pari al restante 50% dell'ammontare complessivo delle risorse stanziata dalla Fondazione (e comunque nella misura espressamente pattuita nella convenzione), sulla base dello stato di avanzamento delle attività progettuali e della rendicontazione delle spese. La quantificazione come sopra riportata, ad insindacabile giudizio della Fondazione, potrà essere variata e modificata in atto di convenzione.

Il "Soggetto responsabile" si impegna, subordinatamente alla sottoscrizione della convenzione, a concordare con gli uffici della Fondazione alcuni indicatori per verificare il livello di raggiungimento dei risultati attesi. A titolo esemplificativo e non esaustivo, vengono riportati alcuni indicatori di misurazione dei risultati progettuali: numero di partner coinvolti nella realizzazione dell'evento/manifestazione; percentuale (%) di location coinvolte nell'evento prive di barriere architettoniche fisiche; accessibilità eventuale del sito web dell'evento o manifestazione verificata secondo standard Accessiway, Equalweb o equivalenti; numero complessivo di partecipanti agli eventi; eventuali incassi complessivi per biglietteria;



percentuale di partecipanti che pernottano presso strutture ricettive nel territorio di riferimento della Fondazione.

La natura e la tipologia degli indicatori di valutazione dei risultati progettuali da utilizzare dovrà essere coerente con gli obiettivi e le attività indicate nel progetto esecutivo.

I progetti esecutivi beneficiari del sostegno e dell'intervento della Fondazione devono essere realizzati entro e non oltre il 31 dicembre 2025.

#### **Articolo 9 - (Revoca dei contributi)**

Il "Soggetto responsabile" decade dal diritto di utilizzare il contributo assegnato dalla Fondazione qualora il progetto esecutivo non sia avviato e concluso nei termini indicati dalla Fondazione al momento della formalizzazione della concessione del contributo stesso, salvo giustificato motivo che la Fondazione dovrà valutare.

Il "Soggetto responsabile" decade dal diritto di utilizzare il contributo assegnato se il progetto esecutivo non si è concluso e non viene presentata alla Fondazione la documentazione sullo stato di avanzamento e sulla rendicontazione entro i termini indicati in convenzione.

La Fondazione può revocare il contributo qualora:

1. siano accertati i motivi che inducano a ritenere non possibile la realizzazione o la continuazione del progetto esecutivo;
2. sia accertato, all'esito della verifica della rendicontazione, l'uso non corretto dei fondi erogati;
3. il "Soggetto responsabile" non abbia dato seguito ai contenuti del progetto proposto ovvero alle eventuali indicazioni della Fondazione per la sua realizzazione;
4. il "Soggetto responsabile" non abbia concertato con la Fondazione le attività di comunicazione relative al progetto;
5. il "Soggetto responsabile" abbia fornito informazioni mendaci e non veritiere.

La revoca del contributo può determinare, inoltre, l'immediata restituzione parte del "Soggetto responsabile" delle somme già eventualmente versate dalla Fondazione. Tale aspetto troverà puntuale dettaglio nell'atto di convenzione.

#### **Articolo 10 - (Richiesta di informazioni)**

Gli uffici della Fondazione sono a disposizione per offrire supporto in ogni momento della procedura, esclusivamente attraverso l'utilizzo dello strumento della posta elettronica all'indirizzo mail [areastrategia@fondazionecarisap.it](mailto:areastrategia@fondazionecarisap.it).

Il presente bando viene pubblicato sul sito internet della Fondazione [www.fondazionecarisap.it](http://www.fondazionecarisap.it) in data **20 febbraio 2024**.